

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РУССКАЯ КЛАССИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ № 2 г. ТОМСКА

Лебедева ул., д. 92, Томск, 634021, тел.: (3822) 45-19-11, факс: (3822) 45-19-15,  
e-mail: rkg2@education70.ru , почтовый адрес: 634021, г. Томск, Лебедева,92

УТВЕРЖДЕНО  
Директор

\_\_\_\_\_ С.А. Ярославцева

## **Профориентационная работа**

**Цель** профориентационной работы - успешная социализация и профессиональное самоопределение обучающихся в соответствии с личностными интересами, склонностями и способностями, индивидуальными мотивами планирования карьеры, целями самореализации в трудовой деятельности и с учетом прогнозируемых изменений профессиональной деятельности и потребностей рынков труда.

**Основные критерии успешности профессионального самоопределения** – наличие устойчивой мотивации личности к осуществлению трудовой деятельности и достижению конкретных результатов в этой деятельности; демонстрация высокого уровня компетентности в ситуациях личностного и профессионального самоопределения; наличие профессиональных интересов в конкретной сфере человеческой деятельности; готовность к условиям профессиональной мобильности; понимание современного рынка труда и наличие навыков диалога с его участниками; отношение к выбору профессии как к процессу развития своих талантов.

**Ведущая профориентационная функция** заключается в формировании компетенций, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования, а также в организации эффективной психолого-педагогической поддержки процессов профессионального самоопределения обучающихся на всех этапах обучения.

### Содержание деятельности

№	Содержание деятельности	С кем проводится	Ответственные
	<b>Организационная работа</b>		
1.	Проведение анализа результатов профориентационной работы за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные уч. заведения выпускников 9-11 классов)	Классные руководители	Кл. рук. 9,11 классов. Зам. директора по ВР Николаева Н.В.
2.	Составление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год	Кл. рук. 5-11 классов	Зам. директора по ВР Николаева Н.В.
3.	Оформление в гимназии уголка по профориентации		Кл. рук. 9,11 классов. Зам. директора по ВР Николаева Н.В.
4.	Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации. Пополнение библиотечного фонда литературой по профориентации и трудовому обучению		Хуторянская Г.И., библиотекарь гимназии, Зам. директора по ВР Николаева Н.В.
5.	Осуществление взаимодействия с учреждениями дополнительного образования, ЦПК и центром занятости населения г. Томска		Зам. директора по ВР Николаева Н.В.
6.	Участие в городских целевых программах. Организация работы предметных кружков в гимназии.	Педагогов учащихся	Зам. директора по ВР Николаева Н.В. Педагоги ДО.
7.	Организация выпуска тематических газет в декады профориентации		Редколлегии 9-11 классов.
8.	Размещение информации по профориентации на сайте школы в течение года.		Мушкинина О.В, администратор сайта гимназии
	<b>Работа с педагогическими кадрами</b>		
1.	Разработать рекомендации классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп	Классные руководители	Зам. директора по ВР Николаева Н.В.
2.	Предусмотреть в плане работы методических объединений	Руководители МО	Руководители МО.

	педагогов рассмотрение вопросов методики профориентационной работы.		Зам. директора по ВР Николаева Н.В.
3.	Консультация классных руководителей по вопросам профориентации обучающихся	Классные руководители	Зам. директора по ВР Николаева Н.В.
4.	Профконсультации для педагогов по изучению личности школьника	Педагоги гимназии	Давидович Л.П., педагог - психолог
5.	Подготовка рекомендаций классным руководителям по учету профессиональной направленности обучающихся в педагогическом процессе.	Классные руководители	Давидович Л.П., педагог - психолог
6.	Скоординировать деятельность учителей, работающих в классе, педагога - психолога, других специалистов, решающих задачи профессиональной работы с обучающимися		Зам. директора по ВР Николаева Н.В.
7.	Помощь классным руководителям в разработке мероприятий по профориентации обучающихся	Классные руководители	Зам. директора по ВР Николаева Н.В.
	<b>Работа с родителями (законными представителями)</b>		
1.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу выбора элективных курсов.		Зам. директора Горбачева И.Ф.
	Организация встреч обучающихся с их родителями - представителями различных профессий		Классные рук. 5-11 классов
2.	Привлечение родителей к участию в проведении экскурсий обучающихся на предприятия и в ВУЗы		Классные рук. 5-11 классов
3.	Представление вопросов, связанных с профориентационной деятельностью в ОУ на общешкольных и классных родительских собраниях.		Зам. директора по ВР Николаева Н.В. Классные рук. 5-11 классов
4.	Привлечение родителей к организации экскурсий		Зам. директора по ВР Николаева Н.В. Классные рук. 5-11 классов
5.	Совместные мероприятия, семейные праздники в классных коллективах		Классные рук. 5-11 классов
6.	Ознакомление родителей с исследованиями психологов по выявлению склонностей и способностей ребенка.		Давидович Л.П., педагог – психолог Классные рук. 5-11 классов
7.	Индивидуальная работа с родителями по формированию и развитию профессиональных интересов обучающихся		Классные рук. 5-11 классов
	<b>Работа с обучающимися</b>		
1.	Организация и проведение Единого дня профориентации (два раза в год). Участие в осенней и весенней профориентационных кампаниях.	8-11 класс	Учителя – предметники, Зам. директора по ВР Николаева Н.В. Классные рук. 5-11 классов

2.	Организация проведения экскурсий на предприятия и в учебные заведения г. Томска	5-11 класс	Учителя – предметники, Зам. директора по ВР Николаева Н.В. Классные рук. 5-11 классов
3.	Организация тестирования и анкетирования обучающихся с целью выявления профнаправленности	8-11 класс	Давидович Л.П., педагог – психолог Классные рук. 5-11 классов
4.	Проведение классных часов по изучению профессиограмм различных профессий и учебных заведений, где данную профессию можно получить	8-11 класс	Классные рук. 8-11 классов
5.	Осуществление индивидуальных и групповых консультаций обучающихся		Давидович Л.П., педагог – психолог Классные рук. 5-11 классов
6.	Организация предметных декад (по направлениям)		Учителя - предметники
7.	Организация и проведение с обучающимися гимназии сменных выставок в течение года (о профессиях)		Хуторянская Г.И., библиотекарь гимназии,
8.	Организация и проведение серий классных часов интеллектуальных игр.	5-11 класс	Классные руководители 5-11 классов
9.	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий	5-11 класс	Родители. Классные руководители 5-11 классов
10.	Знакомство с профессиями на уроках	5-11 класс	Учителя - предметники
11.	Вовлечение учащихся в трудовую деятельность во время летних каникул	9-10 класс	Классные руководители 9-10 классов
12.	Обеспечение участия обучающихся в работе ярмарки вакансий с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда.	9-11 класс	Классные руководители 9-11 классов
13.	Создание портфолио обучающихся.	9 класс	Классные руководители 9 классов
14.	Привлечение к занятиям в кружках и спортивных секциях в школе в учреждениях дополнительного образования	5-11 класс	Педагоги ДО
15.	Организация участия обучающихся в ЦПК по различным направлениям.	8-11 класс	Классные руководители 8-11 классов
16.	Проведение школьных олимпиад и предметных недель	5-11 класс	Классные руководители 5-11 классов
17.	Встреча с выпускниками школы, обучающимися в ВУЗах г. Томска	8-11 класс	Классные руководители 8-11 классов
18.	Участие в проекте по ранней профориентации «Билет в будущее»	6-11 класс	Классные руководители 6-11 классов
19.	Просмотр Всероссийских открытых уроков «ПроеКТОрия»	6-11 класс	Классные руководители 6-11 классов
20.	Участие во Всероссийском образовательном мероприятии «Урок цифры»	5-11 класс	Классные руководители 5-11 классов