

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РУССКАЯ КЛАССИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ № 2 г. ТОМСКА

Лебедева ул., д. 92, Томск, 634021, тел.: (3822) 45-19-11, факс: (3822) 45-19-15,  
e-mail: rkg2@education70.ru , почтовый адрес: 634021, г. Томск, Лебедева,92

Утверждено:  
протокол МС № 1  
« 04 » 09 2023 г.

Председатель МС,  
заместитель директора по НМР  
Горбачева И.Ф.

Утверждаю:  
директор МБОУ РКГ № 2 г. Томска  
\_\_\_\_\_ / Ярославцева С.А.

приказ № от

**План методической работы  
МБОУ РКГ № 2 г. Томска  
на 2023-2024 учебный год**

**Стратегическая цель школы:** развитие позиций образовательной организации, способной оперативно и продуктивно реагировать на вызовы современного мира к качеству обучения и воспитания при введении обновленных ФГОС, изменениях в государственной образовательной политике.

**Методическая тема школы:** совершенствование профессиональных компетенций при введении обновленных ФГОС, ФООП, единой системы научно-методического обеспечения, непрерывного образования и инновационного развития системы общего образования.

**Цель:** разработка эффективной системы непрерывного профессионального развития педагогов в условиях развития системы образования, реализации обновленных ФГОС ООО, СОО.

Задачи:

1. Разработать и апробировать модель деятельности Методической службы во взаимодействии с Методическим советом, иными организационными структурами школы по совершенствованию профессионального мастерства, достижению устойчивого качества в обучении и воспитании.
2. Привести методическое обеспечение учебных предметов/курсов, дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с методическими требованиями, предъявляемыми к документам в сфере образования, учебным планам, программам.
3. Способствовать активному развитию горизонтального обучения, научно-методической, инновационной, опытно-экспериментальной деятельности.
4. Продолжить системное сопровождение молодых/начинающих педагогических работников, имеющих профессиональные дефициты и затруднения.
5. Провести анализ, обобщение педагогического опыта, продолжить тиражирование лучших разработок педагогов.

Ожидаемые результаты

1. Определены проблемные зоны и недостающие позиции в системе методической работы по реализации обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО.
2. Разработана и апробирована модель деятельности Методической службы во взаимодействии с Методическим советом, иными организационными структурами школы по совершенствованию профессионального мастерства, достижению устойчивого качества в обучении и воспитании.
3. Наличие методического обеспечения для реализации учебных предметов/курсов, дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам в сфере образования, учебным планам, программам.
4. Повышение квалификации педагогов на рабочем месте с использованием возможностей сетевого взаимодействия, корпоративного обучения.

5. Наличие банка данных выявленных профессиональных дефицитов у педагогов, на его основе через ИППР, темы самообразования, стажировочные площадки, педагогический клуб системное сопровождение молодых/начинающих и педагогических работников, имеющих затруднения.
6. Наличие методических и иных материалов по обобщению педагогического опыта, его тиражирование в рамках профессиональных конкурсов, сетевых площадок разного уровня.
7. Наличие реализованных планов взаимодействия в рамках взаимодействия с ИМЦ, РЦРО, ТОИПКРО, ТГУ, ТПУ.
8. Направления методической работы:
- приведение методического обеспечения учебных предметов/курсов, дополнительных общеобразовательных программ в соответствие с методическими требованиями, предъявляемыми к документам в сфере образования, учебным планам, программам;
  - методическое сопровождение молодых/начинающих педагогических работников, имеющих профессиональные дефициты и затруднения;
  - разработка и реализация индивидуальных программ профессионального развития педагога (ИППР);
  - организация взаимодействия и взаимообучения педагогических работников;
  - анализ и внедрение нового методического обеспечения образовательной деятельности, инновационных материалов и инновационных проектов;
  - разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
  - повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых педагогических технологий;
  - выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
  - организация сетевого и иного взаимодействия с образовательными организациями с целью обмена опытом, передовыми технологиями в сфере образования;
  - помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы.

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные	Планируемый результат, форма представления
<b>1. Организационное сопровождение</b>				
1.1.1	Провести самодиагностику профессиональных дефицитов педагогов на основании рефлексии профессиональной деятельности.	до 10 сентября 2023, повторная диагностика - апрель май	Педагогические работники (по планам МО)	Выявлены дефициты педагогов на основании саморефлексии профессиональной деятельности.
1.1.2	Провести диагностику профессиональных дефицитов на основании экспертной оценки практической (предметно-методической) деятельности с помощью опросного листа.	до 30 сентября 2023, повторная диагностика - апрель май	Руководители МО (по планам МО)	Выявлены дефициты педагогов, которые не ликвидированы в течение предыдущего учебного года, организация взаимодействия с муниципальным и региональным методическим активом, методистами МАУ ИМЦ, ТОИПКРО по устранению дефицитов. Аналитическая информация для формирования планов, программ ИППР, КПК, горизонтального обучения на уровне МО и школы.
1.1.3	Собеседование по выявлению профессиональных затруднений и потребностей молодых педагогов в возрасте до 35 лет.	до 10 сентября 2023	Руководитель МО, педагог-наставники (по планам МО)	Аналитическая информация о профессиональных дефицитах <i>молодых/начинающих педагогов</i> для организации наставничества на уровне МО и школы.
1.1.4	Организация работы педагогов МО по темам самообразования	в течение года	Руководитель МО (по планам МО)	Презентация результатов освоения тем на МО, сетевых событиях, стажировках РВЦИ, МСП.
1.1.5	Организация сопровождения на уровне МО аттестации педагогов (по план – графику 2023, 2024).	в течение учебного года	Руководитель МО (по планам МО)	Аттестация педагога, знание нормативных документов, наличие материалов для прохождения аттестации.

<b>2 Дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации)</b>				
2.1.1	Курсовая подготовка по ЦОС для вновь принятых учителей (согласно перспективному плану)	октябрь – ноябрь 2023	Ярославцева С.А. Горбачева И.Ф., заместитель директора по НМР, руководитель МО	Заместитель директора по НМР – формирование списка и заявки в ТОИПКРО Руководители МО - помочь педагогам зарегистрироваться на курсах повышения квалификации, предоставить им возможность пройти обучение. Получены удостоверения/документы о КПК (на базе ТОИПКРО).
2.2.2.	Мероприятия в рамках взаимодействия с ИМЦ, РЦРО, ТОИПКРО, ТГУ, ТГПУ.	В течение учебного года	Руководитель МО	Сертификаты о проведенных мероприятиях предоставления опыта и методики работы в области обучения и воспитания
<b>3. Деятельность Методической службы МБОУ РКГ № 2 г. Томска</b>				
<b>Направление 1: Проведение заседаний Методической службы</b>				
3.1.1	<b>Заседание 1</b> 1. Организация работы службы в 2023-2024 учебном году. 2. Стратегия развития школы: задачи и перспективы методической/ научно – методической работы в 2023 – 2024 учебном году (Горбачева И.Ф., заместитель директора по НМР): -утверждение стратегической цели деятельности МБОУ РКГ № 2 г. Томска в текущем учебном году; -утверждение методической темы образовательной организации; 3. Стратегические вопросы инновационной деятельности МБОУ РКГ № 2 г. Томска в контексте обновленных ФГОС, НПО, Программы развития «Гимназия новых возможностей – старт к успеху» 4. Утверждение плана методической работы на год.	До 05 сентября 2022	Горбачева И.Ф., Лецик М.Е. Николаева Н.В., руководители МО: Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д.	Протокол № 1 заседания Методической службы от 04.09.2023; Приказ об организации работы Методической службы
3.1.2.	<b>Заседание 2</b> 1. Развитие профессиональных компетенций, совершенствование мастерства на основе выявленных дефицитов и профпотребностей, сетевого взаимодействия, непрерывного образования, в том числе на цифровых платформах. 2. Переход на обновленные ФГОС, ФООП (5-10 класс): работа МО по направлениям методической работы.	4 неделя октября - начало ноября	Горбачева И.Ф., Лецик М.Е. Николаева Н.В., руководители МО: Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д.	Протокол № 2 заседания Методической службы. Приказ о введении в действие решений МС № 2
3.1.3.	<b>Заседание 3</b> 1. Вклад в развитие и качество системы общего образования Томской области: - результаты реализации Про-	Конец декабря - 2 неделя января	Горбачева И.Ф., Лецик М.Е. Николаева Н.В., руководители МО: Луговская Т.В.	Протокол № 3 заседания Методической службы. Приказ о введении в действие решений МС № 3

	граммы развития МБОУ РКГ № 2 г. Томска, задачи и перспективы развития на ближайший период.		Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д.	
3.1.4.	<b>Заседание 4</b> 1. Совершенствование профессионального мастерства педагогов: результаты МО, иных организационных структур. 2. Вопросы объективности оценивания обучающихся (по итогам ВПР)	2-3 неделя апреля 2024	Горбачева И.Ф., Лещик М.Е. Николаева Н.В., руководители МО: Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д.	Протокол № 4 заседания Методической службы от апреля 2024. Приказ о введении в действие решений МС № 4.
3.1.5.	<b>Заседание 5</b> 1. Результаты работы Методической службы в 2023 – 2024 учебном году. 2. Перспективы развития методической работы в 2024-2025.	3 неделя мая 2024	Горбачева И.Ф., Николаева Н.В. руководители МО: Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д.	Протокол МС от мая 2024 года № 5, приказ о введении в действие решений МС
<b>Направление 2: совершенствование профессиональных компетенций и мастерства в рамках реализации инновационных и в рамках взаимодействия с ИМЦ, РЦРО, ТОИПКРО, ТГУ и др.</b>				
<b>Инновационный проект РВЦИ «Совершенствование профессионального мастерства (компетенций), системы учительского роста в условиях современной среды и непрерывного образования» (согласно техническому заданию и плану на год)</b>				
	<i>Координирование подготовки и проведения сетевых образовательных событий для педагогических/руководящих работников:</i>			
3.2.1.	ШМО учителей математики	октябрь 2023	Горбачева И.Ф., Николаева Н.В. руководители МО: Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д.	Программа, презентации и статьи педагогов, итоговая справка, размещение информации на сайтах ОГБУ РЦРО, ТГПУ, МБОУ РКГ № 2 г. Томска
3.2.2.	Сетевая секция в формате <u>параллельной дискуссии</u> «Потенциал предмета «Иностранный язык» в достижении общеобразовательных общеобразовательных результатов» Всероссийской «Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Современные тенденции языкового образования» в (совместно с ТГПУ в рамках Сетевого инновационного проекта «Формирование и развитие межкультурной коммуникативной компетенции школьников с использованием культурологического подхода в преподавании иностранных языков».	декабрь 2023, февраль 2024	Горбачева И.Ф. Екатеринюк О.В.	Программа, презентации и статьи педагогов, итоговая справка, размещение информации на сайтах ОГБУ РЦРО, МБОУ РКГ № 2 г. Томска
3.2.3.	Сетевая педагогическая площадка по духовно-нравственному воспитанию в формате экспертной сессии региональных Дней славянской письменности и культуры	13-16 мая 2024	Горбачева И.Ф., Якутенок Т.В., Шульга Н.Г. Луговская Т.В.	Программа, презентации и статьи педагогов, итоговая справка, размещение информации на сайтах ОГБУ РЦРО, МБОУ РКГ № 2 г. Томска; тиражирование инновационного опыта
3.2.4.	Пополнение методическими материалами/разработками педагогов Методического кабинета школы	в течение года	Горбачева И.Ф. Руководители МО	Размещение рецензированных на сайте ОО

	<i>Поддержка и развитие деятельности психолого-педагогической службы при реализации ФГОС, проектов/программ разных уровней</i>			
3.2.5.	Информационная, научно-методическая поддержка ППС: - собеседование с руководителем ППС (сентябрь, декабрь, май); - апробация программ специалистов ППС.	в течение года	Давидович Л.П.	Единая комплексная модель ППС, протокол МС о рекомендации к изданию дневников для проведения диагностики при реализации обновленных ФГОС
<b>Направление 3: информационная и методическая работа по наставничеству молодых/начинающих педагогов</b>				
3.3.1.	Координирование реализации наставничества молодых учителей, мероприятий муниципального и регионального планов	в течение года	Горбачева И.Ф. Руководители МО Луговская Т.В. Борисова Н.В. Лутошкина Г.В. Ивановская М.В.	Собеседование с наставниками 1 раз в полугодие
3.3.2.	Координирование мероприятий традиционного внутришкольного месячника «Наставник – молодой/ начинающий педагог»	Январь - февраль 2023	Горбачева И.Ф. Представители МС	Информационная справка, приказ по итогам, информация на сайт ОО
<b>Направление 4: координирование вопросов аттестация педагогических работников</b>				
3.4.1.	Консультации по аттестации педагогических работников ОО.	В течение года	Горбачева И.Ф.	База данных по аттестации педагогических работников ОО.
<b>Направление 5: Координирование работы метапредметных методических объединений</b>				
3.5.1.	Координирование выполнения ТЗ метапредметными МО	1 раз в четверть по отдельному плану, ТЗ	Руководители МО	Протоколы заседаний
3.5.2.	Координирование проведения МО предметных недель (по отдельному графику)		Горбачева И.Ф. Руководители МО	Приказ о согласовании графика проведения предметных декад (сентябрь 2023, приказы об организации и проведении декад (Горбачева И.Ф. размещение материалов на сайте ОО (руководители МО)
<b>4. Деятельность Методического совета МБОУ РКГ № 2 г. Томска</b>				
<b>Направление 1: Проведение заседаний Методического совета</b>				
	<i>Заседания Методического совета МБОУ РКГ № 2 г. Томска</i>			
4.1.1	<b>Заседание 1</b> 1. Организация работы службы в 2023-2024 учебном году. 2. Стратегия развития школы: задачи и перспективы методической/ научно – методической работы в 2023 – 2024 учебном году (Горбачева И.Ф., заместитель директора по НМР): - утверждение стратегической цели деятельности МБОУ РКГ № 2 г. Томска в текущем учебном году; - утверждение методической темы образовательной организации; 3. Стратегические вопросы инновационной деятельности МБОУ РКГ № 2 г. Томска в контексте обновленных ФГОС., Программы развития «Гимназия новых возможностей старт к успеху», целевых подпрограмм/проектов Горбачева И.Ф., (Борисова Н.В.); 4. Утверждение плана методиче-	до 05 сентября 2023	Горбачева И.Ф., Лешик М.Е. Николаева Н.В. руководители МО Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д.	Протокол № 1 заседания Методической службы от 04.09.2023; Приказ об организации работы Методической службы

	ской работы на год. 8.Разное: - участие в региональных проектах Томской области и города Томска.			
4.1.2	<b>Заседание 2</b> 1. Развитие профессиональных компетенций, совершенствование мастерства на основе выявленных дефицитов и профпотребностей, сетевого взаимодействия, непрерывного образования, в том числе в на цифровых платформах. 2. Переход на обновленные ФГОС, ФООП 5-10 класс): работа МО по направлениям методической работы.	4 неделя октября - начало ноября	Горбачева И.Ф.	Протокол № 2 заседания Методической службы. Приказ о введении в действие решений МС № 2
4.1.3	<b>Заседание 3</b> 1.Вклад в развитие и качество системы общего образования Томской области в области методической/научно-методической работы: - результаты реализации Программы развития МБОУ РКГ № 2 г. Томска, задачи и перспективы развития на ближайший период; -работа МО, проектных и ресурсных лабораторий в I полугодии	Конец декабря - 2 неделя января	Горбачева И.Ф., Лещик М.Е. Николаева Н.В. Руководители МО Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д.	Протокол № 3 заседания Методической службы. Приказ о введении в действие решений МС № 3
4.1.4	<b>Заседание 4</b> 1.Совершенствование профессионального мастерства педагогов: результаты МО, иных организационных структур 2. Вопросы объективности оценивания обучающихся (по итогам ВПР) 3. Разное.	2-3неделя апреля 2024	Горбачева И.Ф., Лещик М.Е. Николаева Н.В. Руководители МО Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д.	Протокол № 4 заседания Методической службы от апреля 2024. Приказ о введении в действие решений МС № 4.
4.1.5	<b>Заседание 5</b> 1.Результаты работы Методической службы в 2023 – 2024 учебном году. 2. Перспективы развития методической работы в 2024-2025.	3 неделя мая 2024		Протокол МС от мая 2024 года № 5, приказ о введении в действие решений МС

**Направление 2: совершенствование профессиональных компетенций и мастерства в рамках реализации инновационных проектов / в рамках взаимодействия с ИМЦ, РЦРО, ТОИПКРО, ТГУ, ТГУ, ТГПУ.**

**Инновационный проект РВЦИ «Совершенствование профессионального мастерства (компетенций), системы учительского роста в условиях современной среды и непрерывного образования» (согласно техническому заданию и плану на год)**

	<i>Координирование подготовки и проведения сетевых образовательных событий для педагогических/руководящих работников:</i>			
4.2.1.	Сетевая секция в формате <u>параллельной дискуссии</u> «Инновационная деятельность в современной образовательной организации» Всероссийской «Современные проблемы теории и практики социальной педагогики» (совместно с ТГПУ).	декабрь 2023, февраль 2024	Горбачева И.Ф., Лещик М.Е. Николаева Н.В. Руководители МО Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д.	Программа, презентации и статьи педагогов, итоговая справка, размещение информации на сайтах ОГБУ РЦРО, МАОУ СОШ № 32 г. Томска
4.2.2.	Сетевая педагогическая площадка по духовно-нравственному воспитанию в формате экспертной сессии ре-	13-16 мая 2024	Горбачева И.Ф., Лещик М.Е. Николаева Н.В. Руководители МО	Программа, презентации и статьи педагогов, итоговая справка, размещение информации на сайтах ОГБУ РЦРО, МАОУ СОШ № 32 г.

	гиональных Дней славянской письменности и культуры		Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д.	Томска; тиражирование инновационного опыта
4.2.3.	Пополнение методическими материалами/разработками педагогов Методического кабинета школы	в течение года	Горбачева И.Ф., Лещик М.Е. Николаева Н.В. Руководители МО Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д.	Размещение рецензированных на сайте ОО
<i>Поддержка и развитие деятельности психолого-педагогической службы при реализации ФГОС, проектов/программ разных уровней</i>				
4.2.4.	Информационная, научно-методическая поддержка ППС: - включение специалистов в работу проблемно-творческой группы по вопросам апробации диагностических материалов; - собеседование с руководителем ППС (сентябрь, декабрь, май); - апробация программ специалистов ППС.	в течение года	Горбачева И.Ф., Лещик М.Е. Николаева Н.В. Руководители МО Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д.Л. Мушкинская О.В.	Единая комплексная модель ППС, протокол МС о рекомендации к изданию дневников для проведения диагностики при реализации обновленных ФГОС
<b>Направление 3: информационная и методическая работа по наставничеству молодых/начинающих педагогов</b>				
4.3.1.	Координирование реализации наставничества молодых учителей, мероприятий муниципального и регионального планов	в течение года	Горбачева И.Ф. Руководители МО Луговская Т.В. Борисова Н.В. Лутошкина Г.В. Ивановская М.В.	Собеседование с наставниками 1 раз в полугодие
4.3.2.	Координирование мероприятий традиционного внутришкольного месячника «Наставник – молодой/ начинающий педагог»	январь - февраль 2023	Горбачева И.Ф. Руководители МО Алифоренко А.С. Луговская Т.В. Борисова Н.В. Лутошкина Г.В. Ивановская М.В.	Информационная справка, приказ по итогам, информация на сайт ОО
<b>Направление 4: координирование вопросов аттестация педагогических работников</b>				
4.4.1.	Консультации по аттестации педагогических работников ОО.	в течение года	Горбачева И.Ф.	База данных по аттестации педагогических работников ОО.
<b>5. Деятельность Педагогического совета МАОУ РКГ №2 г. Томска</b>				
<b>Тематика заседаний Педагогического совета</b>				
5.1.1.	Об особенностях деятельности МБОУ РКГ № 2 г. Томска в 2023-2024 учебном году, обусловленных приоритетными направлениями современной стратегии развития образования.	август 2023 г.	Ярославцева С.А. Заместители директора	Протокол ПС, приказ
5.1.2.	Качество образования: знания и объективность»	октябрь 2023 г.	Ярославцева С.А. Заместители директора	Протокол ПС, приказ
5.1.3.	Итоги реализации программы развития МБОУ РКГ № 2 г. Томска «Школа сетевого взаимодействия».	декабрь 2023 г.	Ярославцева С.А. Заместители директора Координаторы направлений ПР	Протокол ПС, приказ
5.1.4.	Основные результаты участия МБОУ РКГ № 2 г. Томска в реализации муниципальной составляющей региональных проектов Национального проекта «Образование», мероприятиях Года педагога и наставника	январь 2024 г.	Ярославцева С.А. Заместители директора	Протокол ПС, приказ

5.1.5.	Деятельность МБОУ РКГ № 2 г. Томска в контексте магистральных направлений проекта «Школа Минпросвещения России»: Знание. Воспитание. Профорientация».	март 2024г.	Ярославцева С.А. Николаева Н.В.	Протокол ПС, приказ
5.1.6.	Результаты самообследования МБОУ РКГ № 2 г. Томска за 2023 год	апрель 2024г.	Ярославцева С.А. Заместители директора	Протокол ПС, приказ
5.1.7.	Достижение учащимися планируемых результатов освоения ООП ООО, ООП СОО в 2023-2024 учебном году	июнь 2024г.	Ярославцева С.А. Заместители директора	Протокол ПС, приказ
<b>6. Деятельность школьных предметных методических объединений и МО классных руководителей</b>				
6.1.1.	Метапредметное методическое объединение учителей русского языка, литературы	В течение года (по отдельному плану МО)	Руководитель МО	Протокол МО, выполнение плана
6.1.2.	Метапредметное методическое объединение учителей физической культуры, музыки, ИЗО, ОБЖ	В течение года (по отдельному плану МО)	Руководитель МО	Протокол МО, выполнение плана
6.1.3.	Метапредметное методическое объединение учителей естественно-математических наук и информатики	В течение года (по отдельному плану МО)	Руководитель МО	Протокол МО, выполнение плана
6.1.4.	Метапредметное методическое объединение учителей истории, обществознания, ОДНКР, географии	В течение года (по отдельному плану МО)	Руководитель МО	Протокол МО, выполнение плана
6.1.5.	Метапредметное методическое объединение учителей иностранного языка	В течение года (по отдельному плану МО)	Руководитель МО	Протокол МО, выполнение плана
<b>7. Ресурсная лаборатория, рабочие группы педагогов, педагогический клуб, иные профессиональные объединения</b>				
7.1.1.	Рабочие группы педагогов по реализации ФГОС, методический актив	В течение года (по отдельному плану)	Заместители директора Руководители МО	Протоколы заседаний, выполнение плана
7.1.2.	ППС - служба	В течение года (по отдельному плану)	Давидович Л.П.	Протоколы заседаний, выполнение плана, проведение стажировок, семинаров
<b>8. Информационное сопровождение</b>				
<b>8.1. Сетевое взаимодействие</b>				
8.1.1.	Участие в работе муниципальных предметных объединений, семинарах МАУ ИМЦ, ТОИПКРО, региональной профессиональной ассоциации.	в течение учебного года (по отдельному плану)	Горбачева И.Ф., Лещик М.Е. Николаева Н.В. Руководители МО Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д.	Банк данных об участии
8.1.2.	Участие в сетевом взаимодействии с МАУ ИМЦ, ТОИПКРО, РЦРО, ТГПУ, ТГУ и иных организаций	в течение учебного года (по отдельному плану)	Горбачева И.Ф., Лещик М.Е. Николаева Н.В. Руководители МО Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д. .В.	Педагоги подготовили выступления-презентации. Банк данных об участии, лучших практиках, ликвидации профессиональных дефицитов, реализуемость ИППР педагогов
8.1.3.	Участие в сетевом взаимодействии с вузами (по отдельным планам вузов)	в течение учебного года	Горбачева И.Ф., Лещик М.Е. Николаева Н.В. Руководители МО Луговская Т.В. Шульга Н.Г.	Информация для ВШК, реализуемость программ взаимодействия с вузами Томска

			Борисова Н.В. Домнич О.Д. .В.	
8.1.4.	Сетевые семинары: по ФГОС, корпоративной модели совершенствования мастерства (ноябрь, 2023)	в течение учебного года (по отдельному плану)	Горбачева И.Ф.,	Реализуемость событий в рамках проектов и программ
8.1.5.	Сетевые события площадок Макариевских чтений, Дней славянской письменности и культуры	в течение учебного года	Горбачева И.Ф.	Реализуемость событий в рамках проектов и программ
<b>8.2. Организация публикаций передового педагогического опыта</b>				
8.2.1.	Подготовка материалов для публикации в сборниках по итогам конференций, на интерактивных образовательных порталах в сети Интернет для педагогов.	в течение года	Горбачева И.Ф., Руководители МО, педагоги	Публикации материалов
8.2.2.	Организовать размещение передового педагогического опыта на официальном сайте ОО	в течение года	Горбачева И.Ф., Лещик М.Е. Николаева Н.В. Руководители МО Луговская Т.В. Шульга Н.Г. Борисова Н.В. Домнич О.Д. .В.	Передовой педагогический опыт по реализации обновленных ФГОС размещен на официальном сайте ОО (методические рекомендации по предмету, иные методические материалы, прошедшие экспертизу МС)
<b>8.3. Разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов</b>				
8.3.1.	Разработка КИМов административного и промежуточного контроля	в течение года	Заместитель директора по УВР Лещик М.Е. Руководители МО	Разработаны и представлены на МС проверочные работы по истории, общественнознанию для проведения текущего и промежуточного оценивания
8.3.2.	Разработать памятки к КИМ в рамках подготовки к ГИА, по функциональной грамотности	в течение года	Заместитель директора по УВР Лещик М.Е. Руководители МО	Разработаны памятки к КИМ в рамках подготовки к ГИА, по функциональной грамотности
<b>9. Методическое сопровождение</b>				
<b>9.1. Работа с кадрами: совершенствование учительского корпуса, обобщение и тиражирование педагогического опыта</b>				
9.1.1.	Проведение предметной декады согласно плану школы	04-14 марта 2024	Руководитель МО	Справка
9.1.2.	Работа с педагогическим портфолио в части пополнения методическими, иными материалами	в течение года	Руководитель МО, педагоги	Методические материалы, презентация на МО, образовательных событиях,
9.1.3.	Участие в мероприятиях разного уровня, презентация лучшего педагогического опыта: - Духовно – исторические чтения, областная научно-практическая конференция, май 2023); - всероссийская научно-практическая конференция с международным участием (ноябрь 2023, ИФФ ТГПУ); - всероссийская конференция по социально педагогической работе на базе ТГПУ (декабрь 2023); - всероссийская конференция по проектно – исследовательской деятельности на базе НИ ТГУ (апрель 2024); -международная конференция «Наука и образование» (апрель – май, 2024, ТГПУ)	в течение учебного года	Руководитель МО, педагоги	Презентация опыта в рамках тем самообразования, проектов и т.д.
9.1.4.	Разработка методических и иных материалов к используемым в образовательном процессе УМК	до 1 марта 2024 года	Руководитель МО, педагоги	Методические материалы

9.1.5.	Участие в инновационной работе: -Макариевские чтения (участие в педагогической гостиной, октябрь – начало ноября 2023) и другие события площадок; - апробация механизмов непрерывного образования на базе ЦНППМ ТОИПКРО.	в течение года	Руководитель МО, педагоги	Презентация педагогического опыта педагогов МО
9.1.6.	Организация наставничества/коуча с молодыми/начинающими педагогами (1 педагог): -проведение наставниками открытых уроков для молодых учителей и начинающих педагогов (по отдельному графику); - проведение открытых уроков (по отдельному графику).	в течение года, февраль в рамках декады	Руководитель МО, Кузнецова М.И.  Молодые/начинающие педагоги	Реализация ИППР педагога, планов наставников
9.1.7.	Организация и проведение открытых уроков в соответствии с требованиями ФГОС с последующим обсуждением	в течение года согласно графику	Руководитель МО, педагоги	Обмен опытом
9.1.8.	Реализация Концепции преподавания гуманитарных дисциплин/иностранного языка согласно рекомендациям ДОО ТО, ТОИПКРО, МАУ ИМЦ г. Томска	в течение года	Руководитель МО, педагоги	Исполнение плана мероприятий обновления предметной области
<b>9.2. Работа с кадрами: реализация ИОМ, ИППР</b>				
9.2.1.	Разработка и реализация педагогами индивидуальной программы профессионального развития (ИППР)	в течение года	Горбачева И.Ф., Руководители МО, педагоги	Выполнение ИППР
9.2.2.	Реализация педагогами тем самообразования			
<b>9.3.Работа с кадрами: методическое сопровождение обновленных ФГОС</b>				
9.3.1.	Методическое сопровождение перехода на обновленные ФГОС: -участие в семинарах, практикумах, иных мероприятиях МАУ ИМЦ г. Томска; - формирование рабочих программ (ТП) по предметам согласно плану перехода на ФГОС; - мероприятия плана формирования функциональной грамотности у обучающихся и педагогов.	в течение года (по плану перехода на ФГОС)	Заместители директора Руководители МО, педагоги	Готовность работы по обновленным ФГОС
9.3.2.	Методическое сопровождение работы с учащимися: - Фестиваль проектных идей (секция); - научно - практическая конференция «Старт в науку»; -научно-практические конференции разных уровней; -этапы ВСОШ; -неакадемическая олимпиады; - участие в городских и региональных конференциях; Мероприятия ИМЦ (по отдельному плану).	в течение года	Руководитель МО, педагоги	Формирование проектно-исследовательских компетенций, функциональной грамотности
<b>9.4.Работа с кадрами: методическое сопровождение молодых/начинающих педагогов</b>				
9.4.1.	Реализация внутришкольной программы работы с молодыми	В течение года (по отдельному	Заместители директора	

	ми/начинающими педагогами	плану)	Руководители МО, педагоги- наставники	
9.4.2.	Мероприятия педагогического клуба, горизонтальное обучение	в течение года (по отдельному плану)	Заместители ди- ректора Руководители МО, педагоги- наставники	